**Заключение об оценке регулирующего воздействия**

**проекта постановления администрации МО "Базарносызганский район" «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Базарносызганский район»**

Управление экономического развития администрации МО «Базарносызганский район» в соответствии с Законом Ульяновской области от 05.11.2013 №201-ЗО «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативно-правовых актов Ульяновской области и проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядке проведения оценки фактического воздействия нормативно-правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», с порядком проведения экспертизы нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МО «Базарносызганский район», утвержденного постановлением администрации МО «Базарносызганский район» от 13.07.2015г. №191-П «Об утверждении порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в целях выявления в них положений необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Базарносызганский район», рассмотрело проект постановления администрации МО "Базарносызганский район" «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Базарносызганский район» (далее- разработчик акта), и сообщает следующее .

1. Описание действующего регулирования

Настоящий административный регламент регламентирует порядок предоставления муниципальной услуги, связанный с выдачей разрешения на осуществление земляных работ.

Согласно информацииразработчика акта, обозначенной в сводном отчёте о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта МО «Базарносызганский район», целью предлагаемого правового регулирования является установление порядка предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Базарносызганский район».

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на осуществление земляных работ, либо мотивированный отказ в выдаче разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Базарносызганский район» предпринимательства Базарносызганского района Ульяновской области» .

1. **Проблема, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы.**

Основной проблемой, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, является изменение нормативного закрепления предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на производство земляных работ на местном уровне и отмена ранее действующего аналогичного регламента

1. **Обоснование целей предполагаемого регулирования.**

Установление порядка предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Базарносызганский район».

1. **Анализ опыта субъектов Российской Федерации и других муниципальных образований в соответствующей сфере.**

# Согласно Постановления администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от 27.10.2017 № 552-А «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства» МО «Барышский район»)», а так же Постановления администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта».

Таким образом, не каждый тип земляных работ требует получения разрешения, а только тот, который:

- требует снятия значительного массива грунта;

- проводится в местах прохождения инженерных сетей (коммуникаций), в т.ч. линий связи;

- проводится в местах (зонах) с особым статусом или может повлиять на благоустройство населенного пункта, а также в иных случаях, указанных в НПА федерального и регионального уровня.

В ряде случаев лицо, которое проводит земляные работы без получения ордера, может быть привлечено к административной ответственности, например, по [ст. 7.14](consultantplus://offline/ref=B1B2DE89329BCC28C1B958613D686936EF9264052D0747ECE3274574A1E0B8ADCDFBBBAF099EL1gCM) КоАП РФ.

То есть, в ордере должно содержаться не просто разрешение на выполнение земляных работ определенному лицу, но и указываться, на какие конкретно работы дается разрешение, а также на место и время проведения работ.

Проведён анализ условий предоставления соответствующей услуги в муниципальных образованиях Ульяновской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование субъекта** | **Реквизиты нормативного правового акта** | **Действующее регулирование** |
| **1. Срок предоставления муниципальной услуги** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от **27.10.2017** № **552-А** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства**»** МО «Барышский район»)» | Муниципальная услуга предоставляется в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления. |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | Муниципальная услуга предоставляется в течение 25 дней со дня регистрации заявления. |
| **2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от 27.10.2017 № 552-А «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства» МО «Барышский район»)» | Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, подаваемого на имя директора МБУ «Управление архитектуры и строительства» (примерный бланк заявления - приложение N 1.  При подаче заявления прилагается согласие на обработку персональных данных заявителя на бумажном носителе или в форме электронного документа (примерный бланк - приложение N 5).  К заявлению прилагаются следующие документы:  1. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);  2. Копии учредительных документов (для юридических лиц);  3. Проект проведения работ, согласованный с заинтересованными службами, организациями, предприятиями, организациями, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций - предоставляется в 1 экземпляре, оригинал, возвращается заявителю по окончанию предоставления муниципальной услуги;  4. Схема движения транспорта и пешеходов, согласованная с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения (далее – ГИБДД) - предоставляется в 1 экземпляре, оригинал, возвращается заявителю по окончанию предоставления муниципальной услуги ( в случае необходимости проведения земляных работ в близи, либо непосредственно на участках предназначенных для проезда);  5. Копия приказа о назначении ответственного лица (прораба) с правом представлять юридическое лицо на объекте (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).  6. Копия приказа о назначении лица, ответственного за благоустройство на объекте (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).  При личном обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и согласие на обработку персональных данных. При обращении представителя заявителя предоставляется документ, удостоверяющий личность, подтверждающий его полномочия (доверенность), и согласие на обработку персональных данных. |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, подаваемого на имя главы администрации (примерный бланк заявления - приложение N 1). К заявлению прилагаются следующие документы: - проект проведения работ, согласованный с заинтересованными службами, организациями, предприятиями, организациями, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, - предоставляется в 1 экземпляре, оригинал возвращается заявителю по окончании предоставления муниципальной услуги;  - схема земельного участка, с нанесенными инженерными коммуникациями и согласованиями ресурсоснабжающих организаций (тепло-, водо-, газо-, электроснабжение, водоотведение, услуги связи);  - схема движения транспорта и пешеходов, согласованная с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения, - предоставляется в 1 экземпляре, оригинал возвращается заявителю по окончании предоставления муниципальной услуги;  - календарный график производства работ о восстановлении благоустройства земельного участка, согласованный с собственником земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций, - предоставляется в 1 экземпляре, оригинал возвращается заявителю по окончании предоставления муниципальной услуги. |
| **3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от **27.10.2017** № **552-А** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства**»** МО «Барышский район»)» | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:  - не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьёзными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;  - если с заявлением обратилось ненадлежащее лицо |
| **4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от **27.10.2017** № **552-А** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства**»** МО «Барышский район»)» | Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:  - отсутствуют документы, указанные в п. 2.6 настоящего регламента;  - земельный участок находится вне территории муниципального образования "Барышское городское поселение" Ульяновской области. |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | - отсутствуют документы, указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего регламента;  - земельный участок находится вне территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области. |
| **5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от **27.10.2017** № **552-А** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства**»** МО «Барышский район»)» | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. |
| **6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от **27.10.2017** № **552-А** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства**»** МО «Барышский район»)» | Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата не должно превышать 15 минут. |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата не должно превышать 15 минут. |
| **6. Результат предоставления муниципальной услуги** | | |
| Администрация МО «Барышский район» Ульяновской области | Постановление администрации МО «Барышский район» Ульяновской области от от **27.10.2017** № **552-А** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (МБУ «Управление архитектуры и строительства**»** МО «Барышский район»)» | Результатами предоставления муниципальной услуги являются:  - выдача разрешения на проведение земляных работ;  - мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. |
| Администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области | Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 22.11.2017 № 794 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «!Выдача разрешения на проведение земляных работ, требующих снятия дорожного покрытия и разрытия грунта» | Результатом настоящей административной процедуры является подготовка решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо выполнение дальнейших административных процедур, предусмотренных административным регламентом. |

# Проведённый анализ опыта муниципальных образований Ульяновской области в соответствующей сфере показывает, что в анализируемых муниципальных образованиях так же разработаны и утверждены аналогичные административные регламенты. При этом в указанных регламентах определены конкретные виды земляных работ, при осуществлении которых производится выдача разрешения.

В соответствии с условиями административного регламента разработчика акта:

1. Срок предоставления муниципальной услуги с учётом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги - 20 рабочих дней, что является оптимальным и достаточным для подготовки и сбора документов, необходимых для предоставления соответствующей услуги, в соответствии с требованиями регламента.

2. Для принятия решения о выдаче разрешения на проведение земляных работ необходимы следующие документы:

- заявление (форма указанна в приложении в регламенту);

- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- копии учредительных документов (для юридических лиц);

копия приказа о назначении ответственного за производство работ;

- гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;

- копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;

- график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;

- схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;

- копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика, и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц).

При личном обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и согласие на обработку персональных данных. При обращении представителя заявителя предоставляется документ, удостоверяющий личность, подтверждающий его полномочия (доверенность), и согласие на обработку персональных данных.

При этом в актах анализируемых муниципальных образований Ульяновской области кроме вышеуказанных документов, запрашиваемых разработчиком акта, указан ещё и документ - календарный график производства работ о восстановлении благоустройства земельного участка, согласованный с собственником земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

Следовательно, разработчику акта необходимо изучить опыт соответствующих муниципальных образований в соответствующей сфере. Не включение разработчиком в проект акта календарного графика производства работ о восстановлении благоустройства земельного участка, согласованного с собственником земельного участка, может привести к нарушению прав собственников (в т.ч. субъектов предпринимательской деятельности) земельных участков на которых будут проводиться работы.

3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены во.

4. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются: отсутствуют документы, указанные в п.2.6 настоящего регламента; земельный участок находится вне территории муниципального образования. Требования аналогичны условиям других анализируемых актов.

5. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

7. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на проведение земляных работ, либо мотивированный отказ в выдаче разрешения на проведение земляных работ.

Следовательно, рассматриваемый проект акта не вводит избыточных по сравнению с другими анализируемыми муниципальными образованиями требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации, а так же положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности в соответствующей сфере, но при этом может способствовать нарушению прав собственников земельных участков, путём не включения в требования регламента вышеуказанного согласования.

1. **Анализ предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы.**

Проведённый анализ предлагаемого регулирования показывает, что иных возможных альтернативных способов решения проблемы не имеется. Необходимость принятия проекта акта обусловлена отсутствием правового регулирования. Процедура по выдаче разрешения на проведение земляных работ должна быть регламентирована в соответствии с действующим законодательством. Принятие проекта акта является наиболее оптимальным вариантом решения проблемы.

Проект акта не вводит и не способствует введению избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности. Принятие данного акта не повлечет возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности муниципального образования «Базарносызганский район».

С учётом вышесказанного, наиболее оптимальным вариантом решения проблемы является принятие проекта акта.

**6.Анализ основных групп участников отношений, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием.**

В соответствии с проектом акта муниципальная услуга предоставляется физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также их законным представителям на территории муниципального образования.

1. **Оценка рисков решения проблемы предложенным способом регулирования и рисков негативных последствий.**

Не принятие данного акта может привести к отсутствию контроля при проведении земляных работ и возникновению множества рисков: гибель людей, повреждение коммуникаций, нарушение правил благоустройства, безопасности дорожного движения, расписаний движения транспорта и другим последствиям.

1. **Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность предлагаемого регулирования. Иные замечания и предложения по проекту акта.**

Участниками отношений, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, могут являться субъекты предпринимательства.

Иных замечаний и предложений по проекту акта нет.

1. **Сведения о проведении публичных обсуждений.**

Публичное обсуждение НПА проведено в сроки с 22.12.2017г. по 23.01.2018г. посредством размещения указанных документов на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://bsizgan.ulregion.ru>.

1. **Выводы но результатам проведения оценки регулирующего воздействия.**

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия считаем, что проект акта не содержит положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной деятельности и бюджета муниципального образования «Базарносызганский район».

Начальник управления

экономического развития К.Н. Никитина